



Préparer la clôture comptable

**OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :**

Effectuer une révision des comptes et corriger ; Préparer les calculs et écritures comptables de fin d'exercice ; Respecter les principes fondamentaux régissant la clôture des comptes.

OBJECTIFS OPERATIONNELS :

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de préparer la clôture comptable.

PROGRAMME DETAILLE**Les principes régissant l'arrêté des comptes**

- Principe de prudence, d'indépendance des exercices,

Organisation du contrôle des comptes :

- Concordance et équilibre Balance/Grand-livre,
- Organisation et ordonnancement du contrôle.

Les comptes de trésorerie :

- Justification et rapprochement bancaire,
- Frais financiers dernière période,
- Ecart de change, gains et pertes latentes, ...

Les capitaux permanents :

- Les capitaux propres (capital, réserve, résultat, ...),
- Les provisions pour risques,
- Les emprunts.

Les immobilisations et amortissements :

- Les immobilisations,
- Les amortissements (linéaire, dérogatoire, dégressif),
- Les entrées et sorties d'éléments d'actif.

Les stocks :

- Inventaire physique et valorisation des stocks,
- Les écritures comptables relatives aux stocks,
- Provisions pour dépréciation.

Les comptes de tiers (et leur contrepartie résultat) :

- Les comptes fournisseurs et les comptes clients : justification, correction, régularisation,
- Les autres comptes de tiers,
- Les provisions pour risque clients, créances irrécouvrables.

Les écritures relatives à l'activité :

- Relatives au chiffre d'affaires : Factures à établir, production ou travaux en cours, Produits constatés d'avance
- Les autres produits,
- Relatives aux achats et autres charges : Charges à payer (et tiers correspondants), Charges constatées d'avance.

Justification annuelle de TVA et corrélation Chiffre d'affaires.

Relecture globale de tous les comptes.

- Analyse de conformité.

Cas pratique : Application, correction et commentaires.

Synthèse : Remise d'un guide mnémotechnique.



METHODES ET MOYENS :

- Formation intuitive et interactive,
- Progression individuelle, paliers,
- Questions/Réponses/Echanges,
- Nombreux exemples et exercices,
- Sensibilisation à l'exploitation en entreprise.

Un espace en ligne est ouvert au stagiaire à l'issue de sa formation. Il y retrouve des supports de cours et des exercices.



DUREE :

3 journées de 6 heures (18 heures)



POUR QUI ?

Employé (es) d'un service comptable ou personne ayant suivi un cursus comptable, qui compléter ou approfondir.



ENTREE EN FORMATION ET PREREQUIS :

Attester d'une formation ou d'une expérience en comptabilité.

Personnes en situation de handicap : nous contacter en amont



TARIFS :

- Groupe* :
960 euros HT/personne ⁽¹⁾
*De 5 à 8 personnes
- Individuel ou sur mesure :
Nous consulter⁽¹⁾
- Classe virtuelle :
Nous consulter⁽¹⁾
(1) Possibilité de financement OPCO

Code Formation : GFC-PSC-3JP - 2023-004 MAJ 22/05/2023

Renseignement et inscription :

06 60 10 14 99

celine.vernet@reactivgest.fr

www.reactivgest.fr

